

Zarządzenie nr Prez-021/3/2015
Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Katowicach
z dnia 13 lipca 2015 roku

w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1113 z późn. zm.) w związku z art. 253 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) **zarządzam** co następuje:

§ 1.

1. Koordynatorzy Zespołów Zamiejscowych: w Bielsku-Białej i Częstochowie, Naczelnicy Wydziałów: Informacji, Analiz i Szkoleń oraz Kontroli Gospodarki Finansowej a także Kierownik Biura Izby lub – w przypadku nieobecności - ich Zastępcy przyjmują interesantów w sprawach skarg i wniosków w dniach i godzinach pracy tut. Izby.
2. W sprawach skarg i wniosków interesanci przyjmowani są także w poniedziałki od godz. 15.30 do 17.00 przez osobę wyznaczoną przez Naczelnika Wydziału Informacji, Analiz i Szkoleń, której powierzono te czynności w zakresie obowiązków.

§ 2.

1. Skargi i wnioski w tut. Izbie rozpatrywane są w komórkach właściwych merytorycznie, przez Naczelników Wydziałów i Kierownika Biura Izby lub - w przypadku nieobecności - ich Zastępców, po uprzednim wpisaniu do rejestru skarg i wniosków, co zostaje potwierdzone na wpływających pismach przez pracownika Biura Izby prowadzącego rejestr, wyznaczonego przez Kierownika Biura Izby.
2. Skargi i wnioski oraz wszystkie związane z nimi pisma i inne dokumenty są przez osoby wyznaczone przez Naczelników Wydziałów i Kierownika Biura Izby rejestrowane, przechowywane i archiwizowane w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych spraw.
3. Za rzetelne i terminowe rozpatrywanie skarg i wniosków są odpowiedzialni Naczelnicy Wydziałów i Kierownik Biura Izby. W przypadku niezakończonych skargi lub wniosku w terminie Naczelnik Wydziału lub Kierownik Biura Izby informują o tym skarżącego lub wnioskodawcę wraz z podaniem przyczyny zwłoki i wskazaniem nowego terminu załatwienia sprawy.

§ 3.

Informację o terminach przyjmowania interesantów przez pracowników tut. Izby podaje się do wiadomości poprzez umieszczenie jej w gablocie przy biurze podawczym, na parterze tut. Izby w Katowicach.

§ 4.

Skargi na pracowników tut. Izby rozpatruje Prezes Izby.

§ 5.

Traci moc zarządzenie Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach Prez-0210/19/2008 z dnia 24 czerwca 2008 roku w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**Prezes
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Katowicach**


Daniel Kołodziej

